

Паспорт библиотеки

**Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Лицей №8»**

**городского округа город Салават
Республики Башкортостан**

**453260, Республика Башкортостан,
город Салават, улица Уфимская, 90
Корпус 2**

(3476)32-71-25

Llitsey8@mail.ru

Директор

Михайлов Игорь Васильевич

Библиотекарь

Кравченко Лариса Сергеевна

Дата заполнения

15.01. 2020 г.

1. Общие сведения:

1.1. Год основания библиотеки: **1968 год**

1.2. Этаж: **1**

1.3. Общая площадь: **72 кв. м**

1.4. Наличие специального помещения, отведенного под библиотеку: **да**

1.5. Наличие читального зала: **совмещён с абонементом**

1.6. Наличие книгохранилища для учебного фонда: **да**

1.7. Материально-техническое обеспечение библиотеки:

- телевизор: **нет**

- компьютер: **да**

- видеоманитон: **нет**

- проигрыватель: **нет**

- диапроектор: **нет**

2. Сведения о кадрах:

2.1. Штат библиотеки: **1 единица, библиотекарь**

2.2. Базовое образование библиотекаря: **высшее, Уфимский нефтяной институт**

2.3. Стаж библиотечной работы библиотекарем: **23 года**

2.4. Стаж работы в данном образовательном учреждении библиотекарем: **3 года**

2.5. Повышение квалификации: курсы и стажировки (фамилия обучившегося, организация, год проведения): **«Цифровые ресурсы как фактор повышения качества образования», корпорация «Российский учебник» 20 ноября 2019 года . Ресурсы и сервисы корпорации «Российский учебник: новые возможности для эффективного информационного обеспечения образовательной деятельности, 21 ноября 2019 года**

2.5.1. Участие в конкурсах, награждениях: **ежегодный городской конкурс «Литературный ринг»**

3. График работы библиотеки: да

4. Наличие нормативных документов:

4.1. Положение о библиотеке, правила пользования библиотекой: **да**

4.2. План работы библиотеки: **да**

4.3. Должностная инструкция заведующего библиотекой: **да**

4.4. Должностная инструкция библиотекаря: **да**

4.5. Закон РФ «Об образовании»: **да**

4.6. Федеральный закон «О библиотечном деле»: **да**

4.7. Закон РБ «О библиотечном деле»: **да**

4.8. Режим работы, утвержденный директором ОУ: **да**

5. Наличие отчетной документации:

5.1. Книга суммарного учета основного фонда: **да**

5.2. Инвентарные книги учета основного фонда: **да**

5.3. Инвентарные книги учета учебного фонда: **да**

5.4. Тетрадь учета изданий, не подлежащих записи в книгу суммарного учета: **да**

5.5. Тетрадь учета книг, принятых от читателей взамен утерянных: **да**

5.6. Дневник библиотеки: **да**

5.7. Тетрадь выдачи учебников по классам: **да**

5.8. Папки актов движения фондов: **да**

5.9. Тетрадь учета временных подарочных изданий: **да**

5.10. Картотека учета учебников: **да**

5.11. Картотека учета периодических изданий: **да**

5.12. Анализ работы: **да**

5.13. Формуляры читателей: **да**

5.14. Тетрадь отзывов о работе библиотеки: **да**

6. Наличие статистических данных:

6.1. Паспорт библиотеки: **да**

6.2. Контингент по ОШ-1: **да**

6.3. Заказ на учебные издания: **да**

7. Наличие документов по технике безопасности:

8. Сведения о фонде:

№		2020	2021	2022
8.1	Основной фонд библиотеки (экз.) на 01.01	16107	16107	
8.2	Учебный фонд библиотеки (экз.)	8790	9650	
8.3	Количество названий выписываемых периодич. изданий:	16	14	
8.3.1	Для педагогических работников	11	9	
8.3.2	Для учащихся	5	5	
8.4	Количество документов на электронных носителях (сидром, аудио-, видеоматериалы)	149	149	
8.5	Тематические папки (экз.)	19	19	

8.8. Расстановка библиотечного фонда в соответствии с библиотечно-библиографической классификацией: да

Расстановка учебного фонда: по классам, (внутри по предметам)

9. Справочно-библиографический аппарат библиотеки

(примерный объем в карточках):

9.1. Алфавитный каталог: 16107 (2021 г.)

9.2. Систематический каталог: 16107 (2021г.)

9.3. Систематическая картотека статей: 1500

9.4. Тематические картотеки для учащихся различных возрастных групп: «Патриотическое воспитание», «СПИД, наркомания, алкоголизм, курение», «Одарённые дети»

9.5. Тематические картотеки для педагогических работников: «Завучу, руководителю школы, ШМО», «Классному руководителю», «Социальному педагогу», «Родительское собрание»

9.6. Краеведческие картотеки и тематические подборки материалов: «Моя Родина – Башкортостан», «Салават Юлаев», «История города Салавата», «Газеты о нас»

9.7. Картотека учебной литературы: 171

10. Читатели библиотеки	2019-2020	2020-2021	2021-2022
-------------------------	-----------	-----------	-----------

Количество по группам:

учащихся начальной школы: 1-4 272

педагогических работников	21
---------------------------	----

других	5
--------	---

11. Основные показатели работы

№		2019-20	2020-21	2021-22
11.1.	Книговыдача (за год)	10150		
11.2.	Книгообеспеченность	23,7		
11.3.	Обращаемость основного фонда (без учебников)	2,0		
11.4.	Посещаемость	20		

Прошнуровано, пронумеровано
скреплено печатью

) лис

Директор МБОУ «Лицей №8

И.В. Михайлов.

